



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра математики и физики

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ В.А. Ислямова

17 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Д.Д. Гельфанова

17 марта 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.09.01 «Новые информационные технологии»**

направление подготовки 46.03.01 История
профиль подготовки «Программа широкого профиля»

факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 «Новые информационные технологии» для бакалавров направления подготовки 46.03.01 История. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.10.2020 № 1291.

Составитель
рабочей программы _____ О.В. Гаврилина
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры математики и физики
от 17 февраля 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ Д.Д. Гельфанова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы
от 17 марта 2026 г., протокол № 6

Председатель УМК _____ И.А. Бавбекова
подпись

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 «Новые информационные технологии» для бакалавриата направления подготовки 46.03.01 История, профиль подготовки «Программа широкого профиля».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– Целью дисциплины «Новые информационные технологии» является формирование компетенций решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и использованием информационных систем с учетом основных требований информационной безопасности.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- Сформировать представление об информационных технологиях, основах информационной безопасности, средствах информационных компьютерных технологий, основных видах современного прикладного программного обеспечения общего и профессионального назначения;
- Развить способность решения стандартных задач профессиональной деятельности с помощью средств информационных технологий;
- Научить применять программное обеспечение общего назначения, использовать информационно-поисковые средства глобальной сети Интернет для решения поисковых, образовательных и прикладных задач.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 «Новые информационные технологии» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-9 - Способен к работе с базами данных и информационными системами

ПК-10 - Способен к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности
- основные структурные элементы баз данных и информационных систем

- современные информационно-компьютерные технологии, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации, в том числе и исторических источников

Уметь:

- осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически её анализировать
- выбирать информационные технологии обработки информации для ее представления на различных ресурсах, в том числе и в информационных системах
- выбирать информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

Владеть:

- средствами поиска и анализа информации для решения поставленных задач
- средствами обработки информации для ее представления в информационных системах и на различных ресурсах
- навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий обработки и представления информации, в том числе историко-краеведческой, в деятельности организаций и учреждений культуры

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Новые информационные технологии» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак т.зан	сем. зан.	ИЗ		
1	108	3	28	12	16				80	За
Итого по ОФО	108	3	28	12	16				80	
3	108	3	10	2	4	4			94	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	10	2	4	4			94	4

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том числе						Всего	в том числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Основы информационных технологий и информационной безопасности	12	2		2			8	18	2						16	практическое задание; ответы на вопросы для самоконтроля
Технические средства информационных технологий	10	2					8	14							14	ответы на вопросы для самоконтроля
Программные средства информационных технологий	30	2	12	6			10	22		4	2				16	практическое задание; ответы на вопросы для самоконтроля; лабораторная работа, защита отчета
Сетевые технологии и Интернет-коммуникации	14	4		6			4	18			2				16	практическое задание; ответы на вопросы для самоконтроля
Историко-ориентированные информационные системы и базы данных	18	4		4			10	16							16	практическое задание; ответы на вопросы для самоконтроля
Основы технологии искусственного интеллекта	24	4		4			16	16							16	практическое задание; ответы на вопросы для самоконтроля
Всего часов за 1 /3 семестр	108	18	12	22			56	104	2	4	4				94	
Форма промеж. контроля	Зачет							Зачет - 4 ч.								

Всего часов дисциплине	108	18	12	22			56	104	2	4	4			94	
часов на контроль								4							

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема лекции: Основы информационных технологий и информационной безопасности</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Понятия новых информационных технологий передачи, обработки, накопления данных. Понятия и средства безопасности информационных технологий</p>	Акт.	2	2
2.	<p>Тема лекции: Технические средства информационных технологий</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Введение в архитектуру и организацию компьютера. Основные характеристики функциональных компонент компьютера.</p>	Акт.	2	
3.	<p>Тема лекции: Программные средства информационных технологий</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Программное обеспечение. Его классификация и использование с учетом класса решаемых задач. Технологии обработки текстовой, табличной и графической информации. Мультимедиа технологии. Визуализация результатов обработки информации.</p>	Акт.	2	
4.	<p>Тема лекции: Сетевые технологии и Интернет-коммуникации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	2	

	Компьютерные сети и их классификация. Облачные хранилища информации. Инструменты создания сайтов.			
5.	Тема лекции: Историко-ориентированные информационные системы и базы данных <i>Основные вопросы:</i> Основные понятия информационных систем и баз данных. Технологии хранения данных.	Акт.	2	
6.	Тема лекции: Основы технологии искусственного интеллекта <i>Основные вопросы:</i> Основные понятия теории искусственного интеллекта. Интеллектуальные и экспертные системы. Представление знаний в интеллектуальных системах. Основные понятия искусственных нейронных сетей	Акт.	2	
	Итого		12	2

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема практического занятия: Основы информационных технологий и информационной безопасности <i>Основные вопросы:</i> Технологии защиты информации	Акт./ Интеракт.		1
2.	Тема практического занятия: Программные средства информационных технологий <i>Основные вопросы:</i>	Акт./ Интеракт.		1

	Технологии обработки текстовой, числовой, табличной информации			
3.	Тема практического занятия: Сетевые технологии и Интернет-коммуникации <i>Основные вопросы:</i> Инструменты создания сайтов, публикация информации в сети.	Акт./ Интеракт.		1
4.	Тема практического занятия: Историко-ориентированные информационные системы и базы данных <i>Основные вопросы:</i> Профессионально-ориентированные сервисы и ресурсы Интернет	Акт./ Интеракт.		1
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

№ занятия	Тема лабораторной работы	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Программные средства информационных технологий	Интеракт.	16	4
	Итого		16	4

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к практическому занятию; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема: Основы информационных технологий и информационной безопасности Основные вопросы: Информация. Свойства информации. Виды и формы представления информации. Информационная безопасность. Составляющие информационной безопасности.	подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	16	16
2	Тема: Технические средства информационных технологий Основные вопросы: Архитектура компьютера. Технические средства информационных технологий.	подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; лабораторная работа, подготовка отчета	16	14
3	Тема: Программные средства информационных технологий Основные вопросы: Программное обеспечение. Классификация программных средств решения информационных задач.	подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	10	16
4	Тема: Сетевые технологии и Интернет-коммуникации Основные вопросы: Сетевые протоколы, доменная система имен и адресация в Интернете.	подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; работа с литературой	12	16

	Информационные ресурсы Интернета. Основные сервисы и услуги Интернета.	литературой, чтение дополнительно й литературы		
5	Тема: Историко-ориентированные информационные системы и базы данных Основные вопросы: Основные понятия информационных систем и баз данных.	подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; работа с литературой, чтение дополнительно й литературы	10	16
6	Тема: Основы технологии искусственного интеллекта Основные вопросы: Интеллектуальные и экспертные системы. Представление знаний в интеллектуальных системах. Основные понятия искусственных нейронных сетей	подготовка к практическому занятию; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; работа с литературой, чтение дополнительно й литературы	16	16
	Итого		80	94

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-1		
Знать	основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности	ответы на вопросы для самоконтроля

Уметь	осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически её анализировать	практическое задание; лабораторная работа, защита отчета
Владеть	средствами поиска и анализа информации для решения поставленных задач	зачет
ПК-9		
Знать	основные структурные элементы баз данных и информационных систем	ответы на вопросы для самоконтроля
Уметь	выбирать информационные технологии обработки информации для ее представления на различных ресурсах, в том числе и в информационных системах	практическое задание; лабораторная работа, защита отчета
Владеть	средствами обработки информации для ее представления в информационных системах и на различных ресурсах	зачет
ПК-10		
Знать	современные информационно-компьютерные технологии, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации, в том числе и исторических источников	ответы на вопросы для самоконтроля
Уметь	выбирать информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	практическое задание; лабораторная работа, защита отчета
Владеть	навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий обработки и представления информации, в том числе историко-краеведческой, в деятельности организаций и учреждений культуры	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

	Уровни сформированности компетенции
--	-------------------------------------

Оценочные средства	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
ответы на вопросы для самоконтроля	Даны верные ответы менее, чем на 60% вопросов	Даны верные ответы на 60-74% вопросов	Даны верные ответы на 75-89% вопросов	Даны верные ответы на 90-100% вопросов
практическое задание	Даны верные ответы менее, чем на 60% вопросов	Даны верные ответы на 60-74% вопросов	Даны верные ответы на 75-89% вопросов	Даны верные ответы на 90-100% вопросов
лабораторная работа, защита отчета	Выполнено менее 60% объема практического задания, допущены грубые ошибки, ход решения не представлен	Практическое задание выполнено с ошибками, выполнено 60-74% объема практического задания, продемонстрирован достаточный уровень знаний, формул и правил, необходимых для решения задач	Практическое задание выполнено в объеме 75-89%, возможно с несущественными и ошибками, продемонстрирован хороший уровень знаний, формул и правил, необходимых для решения задач	Практическое задание выполнено в объеме более 90%, возможно с 1-2 несущественными ошибками, не влияющими на результат; продемонстрирован высокий уровень знаний, формул и правил, необходимых для решения задач

зачет	Выполнено менее 60% объема практического задания, допущены грубые ошибки, ход решения не представлен	Практическое задание выполнено с ошибками, выполнено 60-74% объема практического задания, продемонстрирован достаточный уровень знаний, формул и правил, необходимых для решения задач	Практическое задание выполнено в объеме 75-89%, возможно с несущественным и ошибками, продемонстрирован хороший уровень знаний, формул и правил, необходимых для решения задач	Практическое задание выполнено в объеме более 90%, возможно с 1-2 несущественными ошибками, не влияющими на результат; продемонстрирован высокий уровень знаний, формул и правил, необходимых для решения задач
-------	--	--	--	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте способ адресации ячейки на листе книги.
2. Опишите последовательность действий, которые следует выполнить для создания, удаления, копирования, переименования нового Листа, ячейки, строки или столбца.
3. Назовите окно, в котором отображается информация об адресе выделенной ячейки.
4. Опишите действия, которые следует выполнить для того, чтобы выделить ячейку, строку, столбец.
5. Перечислите действия, которые необходимо выполнить для выделения диапазона ячеек строки, столбца, прямоугольной области.
6. Перечислите способы редактирования и удаления содержимого ячеек; укажите действия, которые выполняются в обоих случаях.
7. Объясните, в чем отличие команд Удалить ячейки и Удалить содержимое, вызываемых из Контекстного меню.
8. Перечислите основные возможности форматирования содержимого ячейки, представленные в окне Форматирование ячейки.

7.3.2. Примерные практические задания

1. Составить текстовый документ и отформатировать его по предложенному образцу.
2. Составить в текстовом редакторе таблицу по предложенному образцу, в котором итоговые значения по столбцам и строкам реализуют названные действия.
3. Составить электронную таблицу и отформатировать ее по предложенному образцу.
4. Составить в табличном редакторе таблицу по предложенному образцу, в котором итоговые значения по столбцам и строкам реализуют названные действия.
5. Составить электронную таблицу по предложенному образцу; получить диаграммы указанного типа по названным столбцам или строкам.

7.3.3. Примерные вопросы к защите лабораторных работ

1. Перечислите виды информации и инфокоммуникационных технологий..
2. Сравните понятия "редактирование" и "форматирование" текста.
3. Перечислите действия, которые следует выполнить для расстановки номеров страниц в текстовом документе в текстовом редакторе OpenOffice.Writer.
4. Перечислите действия, которые следует выполнить для вставки колонтитулов в текстовом документе в текстовом редакторе OpenOffice.Writer.
5. Перечислите действия, которые следует выполнить для вставки оглавления в текстовом документе в текстовом редакторе OpenOffice.Writer.
6. Назовите типы диаграмм в табличном редакторе.
7. Сколько этапов предлагает выполнить Мастер диаграмм для построения диаграммы.

7.3.4. Вопросы к зачету

1. Информация. Свойства информации. Виды и формы представления информации.
2. Понятие информационной технологии. Составляющие информационных технологий
3. Программное обеспечение. Классификация программных средств решения информационных задач.
4. Средства обработки текстовых данных
5. Средства обработки табличных данных.

6. Средства создания компьютерных презентаций.
7. Технологии мультимедиа.
8. Локальные и глобальные компьютерные сети.
9. Технические средства информационных технологий.
10. Сетевые информационные технологии.
11. Сетевые протоколы, доменная система имен и адресация в Интернете.
12. Информационные ресурсы Интернета. Основные сервисы и услуги Интернета.

13. Системы информационного поиска сети Интернет.
14. Средства создания электронных документов для публикации в Интернете.
15. Информационная безопасность. Составляющие информационной безопасности.
16. Защита информации в компьютерных сетях. Принципы защиты информации

17. Классификация мер защиты информации.
18. Защита от вредоносных программ. Вирусы. Антивирусные программы.
19. Архивация данных на компьютере. Программы архиваторы.
20. Основные понятия информационных систем и баз данных.
21. Технологии электронного документооборота, технологии хранения данных
22. Профессионально-ориентированные экспертные системы
23. Интерфейс текстового процессора OpenOffice.org Writer.
24. Ввод и редактирование текста в текстовом редакторе OpenOffice.org Writer.
25. Форматирование текста в текстовом редакторе OpenOffice.org Writer.
26. Создание таблиц в текстовом редакторе OpenOffice.org Writer.
27. Колонтитулы в текстовом редакторе OpenOffice.org Writer.
28. Вставка и обработка графических объектов в OpenOffice.org Writer.
29. Создание презентации в OpenOffice.org Impress. Виды презентаций.
30. Назначение и интерфейс табличного процессора OpenOffice.org Calc
31. Форматирование и редактирование данных в ячейках табличного процессора OpenOffice.org Calc.
32. Относительная и абсолютная адресация в OpenOffice.org Calc.
33. Структура электронной таблицы. Типы обрабатываемых данных.
34. Формулы, функции, диаграммы и фильтры в OpenOffice.org Calc
35. Построение графиков функций в OpenOffice.org Calc
36. Основные понятия теории искусственного интеллекта.
37. Понятие, структура и программа интеллектуального агента.
38. Интеллектуальные обучающие системы
39. Экспертные системы.
40. Принципы работы интеллектуальных и экспертных систем.
41. Представление знаний в интеллектуальных системах.
42. Основные понятия искусственных нейронных сетей.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание ответов на вопросы для самоконтроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению письменных текстов при письменном опросе	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

7.4.2. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Выполнение и оформление практического задания	Практическое задание в целом выполнено, имеются замечания в выполнении и оформлении	Практическое задание выполнено полностью, отмечаются несущественные замечания в выполнении и оформлении	Практическое задание выполнено полностью, замечаний к выполнению и оформлению нет
Качество ответов на вопросы во время защиты практического задания	Вопросы раскрыты не полностью или не точно или имеются существенные замечания	Вопросы раскрыты, однако имеются не существенные замечания	Ответы полностью раскрывают вопросы

7.4.3. Оценивание лабораторных работ

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Выполнение и оформление лабораторной работы	Работа выполнена частично или с нарушениями, выводы частично не соответствуют цели, оформление содержит недостатки	Лабораторная работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении	Лабораторная работа выполнена полностью, оформлена согласно требованиям
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Вопросы для защиты раскрыты не полностью, однако логика соблюдена	Вопросы раскрыты, однако имеются замечания	Ответы полностью раскрывают вопросы

7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота и правильность ответа, последовательность и логичность изложения	Ответ в целом правильный, но неполный или неточный, обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке отдельных положений	Ответ правильный, достаточно полный, имеются незначительные (несущественные) замечания, обучающийся допускает 1-2 ошибки и/или 1-2 недочета в последовательности изложения	Ответ правильный, полный, последовательный, логичный
Выполнение практического задания	верно выполнено 60-73% от объема практических заданий в отведенное время	верно выполнено 74-89% от объема практических заданий в отведенное время	верно и полностью выполнено 90-100% от объема практических заданий в отведенное время

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Новые информационные технологии» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического (лабораторного) занятия при условии выполнения менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Информационные технологии. Базовый курс: учебник для вузов, ведущих подготовку по направ. "Педагогическое образование" / А. В. Костюк [и др.]. - СПб. М. Краснодар: Лань, 2018. - 604 с.	учебник	25
2.	Жук Ю.А. Информационные технологии: учебное пособие / Ю. А. Жук. - СПб. М. Краснодар: Лань, 2018. - 208 с.	учебное пособие	25
3.	Жук Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 208 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/129082
4.	Абдрахманова, И. В. Информационные технологии в науке и образовании: подготовка материалов диссертационного исследования: учебно-методическое пособие / И. В. Абдрахманова. — Волгоград: ВГАФК, 2020. — 90 с.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/173432
5.	Степанов А.Н. Информатика. Базовый курс для студентов гуманитарных специальностей высших учебных заведений: учеб. пособ. для студ. вузов, обуч. по гуманитарным и соц.-эконом направ. и спец. / А. Н. Степанов ; рец.: В. П. Радченко, Л. А. Сараев. - М. СПб. Н. Новгород: Питер, 2019. - 720 с.	учебное пособие	25

6.	Анищик, Т. А. Информационные технологии: математическое обеспечение и программные средства : учебное пособие / Т. А. Анищик. — Краснодар : КубГАУ, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-907373-37-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254306	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/254306
7.	Анищик, Т. А. Информационные технологии: практикум : учебное пособие / Т. А. Анищик. — Краснодар : КубГАУ, 2020 — Часть 1 — 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/254321	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/254321
8.	Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие / Ю. А. Жук. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-4939-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129082 (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/129082
9.	Информационные технологии и основы вычислительной техники : учебник / составитель Т. П. Куль. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-8114-4287-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131046 (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/131046
10.	Башмакова Е.И. Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016: Ай Пи Ар Медиа, 2020 г.	учебное пособие	http://www.iprbookshop.ru/94204

11.	Чесалин, А. Н. Основы искусственного интеллекта с приложениями в информационной безопасности. Практикум: учебное пособие / А. Н. Чесалин. — Москва: РТУ МИРЭА, 2020. — 75 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/163838
12.	Барский А.Б. Параллельные информационные технологии: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020 г.	учебное пособие	http://www.iprbookshop.ru/97573
13.	Брозгунова, Н. П. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / Н. П. Брозгунова. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2020. — 83 с. — ISBN 978-5-94664-453-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253532	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/253532
14.	Воробьев, И. А. Информационные технологии: учебное пособие / И. А. Воробьев, Е. В. Сорокин, М. В. Ушаков. — Тула: ТулГУ, 2020. — 218 с. — ISBN 978-5-7679-4631-0.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/201251
15.	Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для вузов, обуч. по юр. спец. / М. В. Гаврилов, В. А. Климов ; рец.: Л. В. Кальянов, Н. М. Рыскин. - М.: Юрайт, 2018. - 384 с.	учебник	25
16.	Санько, А. М. Средства обучения в условиях цифровизации образования: учебное пособие / А. М. Санько. — Самара: Самарский университет, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-7883-1536-2.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/189016

17.	Дидактические аспекты подготовки и переподготовки педагогических кадров в условиях цифровизации образования: учебное пособие / В. В. Красильников, Н. Н. Кузина, Е. С. Кулевская, В. С. Тоискин. — Ставрополь: СГПИ, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-6045560-1-6.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/193056
-----	---	-----------------	---

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Халеева Е.П., Родыгина И.В., Лейзерович Я.Д. Информационные технологии: Вузовское образование, 2020 г.	практикум	http://www.iprbbookshop.ru/94206
2.	Тюльпинова Н.В. Компьютерные и информационные технологии в науке и производстве: Вузовское образование, 2020 г.	учебное пособие	http://www.iprbbookshop.ru/88759
3.	Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов ; рец.: Л. В. Кальянов, Л. В. Кальянов. - М.: Юрайт, 2017. - 384 с.	учебник	10

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
<http://franco.crimealib.ru/>

6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

8. Федеральный образовательный портал «Информационные и коммуникационные технологии в образовании». Электр. ресурс. – Точка доступа: <http://www.ict.edu.ru/>

9. Электронно-библиотечная система «Лань». Электр. ресурс. – Точка доступа: <https://e.lanbook.com>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к практическому занятию; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка ответов на вопросы для самоконтроля

Вопросы для самоконтроля предполагают возможность просмотреть теоретический материал и проработать ошибки, допущенные при ответах на данные вопросы. Они предназначены для получения обучающимся адекватной оценки своих знаний. Для каждого раздела рекомендуется 10–15 вопросов.

Наиболее рациональным при самостоятельной работе над учебным материалом является следующий порядок действий.

1. Внимательно прочитать вопросы для самоконтроля, чтобы заранее знать, на какие моменты следует обратить особое внимание при последующей работе с пособиями.
2. Прочитать источник (источники), стремясь найти ответы на вопросы для самоконтроля и выписывая определения терминов в терминологический словарь (руководствуясь рекомендациями соответствующего раздела). При работе с источником следует также обратить внимание на интерпретацию примеров автором.
3. Последовательно ответить на вопросы для самоконтроля, по возможности не обращаясь к пособию.
4. Выполнить, по возможности, практические задания по теме.
5. Повторно вдумчиво перечитать в тексте пособий места со сведениями по вопросам, на которые Вам не удалось ответить, и попытаться выполнить нерешенные задания.
6. Составить список вопросов, которые Вы намереваетесь задать преподавателю на консультации.

Лабораторная работа, подготовка отчета

Лабораторная работа – небольшой научный отчет, обобщающий проведенную обучающимся работу, которую представляют для защиты преподавателю.

К лабораторным работам предъявляется ряд требований, основным из которых является полное, исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения заданий и профессиональной подготовке бакалавров.

В отчет по лабораторной работе должны быть включены следующие пункты:

- титульный лист;
- цель работы;
- краткие теоретические сведения;
- описание экспериментальной установки и методики эксперимента;
- экспериментальные результаты;
- анализ результатов работы;
- выводы.

Титульный лист является первой страницей любой научной работы и для конкретного вида работы заполняется по определенным правилам.

Для лабораторной работы титульный лист оформляется следующим образом.

В верхнем поле листа указывают полное наименование учебного заведения и кафедры, на которой выполнялась данная работа.

В среднем поле указывается вид работы, в данном случае лабораторная работа с указанием курса, по которому она выполнена, и ниже ее название. Название лабораторной работы приводится без слова тема и в кавычки не заключается.

Далее ближе к правому краю титульного листа указывают фамилию, инициалы, курс и группу учащегося, выполнившего работу, а также фамилию, инициалы, ученую степень и должность преподавателя, принявшего работу.

В нижнем поле листа указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова год).

Цель работы должна отражать тему лабораторной работы, а также конкретные задачи, поставленные студенту на период выполнения работы. По объему цель работы в зависимости от сложности и многозадачности работы составляет от нескольких строк до 0,5 страницы.

Краткие теоретические сведения. В этом разделе излагается краткое теоретическое описание изучаемого в работе явления или процесса, приводятся также необходимые расчетные формулы.

Материал раздела не должен копировать содержание методического пособия или учебника по данной теме, а ограничивается изложением основных понятий и законов, расчетных формул, таблиц, требующихся для дальнейшей обработки полученных экспериментальных результатов.

Объем литературного обзора не должен превышать $1/3$ части всего отчета.

Описание экспериментальной установки и методики эксперимента.

В данном разделе приводится схема экспериментальной установки с описанием ее работы и подробно излагается методика проведения эксперимента, процесс получения данных и способ их обработки.

Если используются стандартные пакеты компьютерных программ для обработки экспериментальных результатов, то необходимо обосновать возможность и целесообразность их применения, а также подробности обработки данных с их помощью.

Для лабораторных работ, связанных с компьютерным моделированием физических явлений и процессов, необходимо в этом разделе описать математическую модель и компьютерные программы, моделирующие данные явления.

Экспериментальные результаты.

В этом разделе приводятся непосредственно результаты, полученные в ходе проведения лабораторных работ: экспериментально или в результате компьютерного моделирования определенные значения величин, графики, таблицы, диаграммы. Обязательно необходимо оценить погрешности измерений.

Анализ результатов работы.

Раздел отчета должен содержать подробный анализ полученных результатов, интерпретацию этих результатов на основе физических законов.

Следует сравнить полученные результаты с известными литературными данными, обсудить их соответствие существующим теоретическим моделям. Если обнаружено несоответствие полученных результатов и теоретических расчетов или литературных данных, необходимо обсудить возможные причины этих несоответствий.

Выводы. В выводах кратко излагаются результаты работы: полученные экспериментально или теоретически значения физических величин, их зависимости от условий эксперимента или выбранной расчетной модели, указывается их соответствие или несоответствие физическим законам и теоретическим моделям, возможные причины несоответствия.

Отчет по лабораторной работе оформляется на писчей бумаге стандартного формата А4 на одной стороне листа, которые сшиваются в скоросшивателе или переплетаются.

Допускается оформление отчета по лабораторной работе только в электронном виде средствами Microsoft Office: текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт –Times New Roman (14 пт.), параметры полей – нижнее и верхнее – 20 мм, левое – 30, а правое –10 мм, а отступ абзаца – 1,25 см.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

Google переводчик <https://translate.google.com/>

Яндекс переводчик <https://translate.yandex.ru/>

Облачные сервисы <https://drive.google.com/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-Для проведения лекционных занятий необходима специализированная аудитория, оснащенная интерактивной доской.

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет для проведения практических занятий

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)