



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра русской и украинской филологии**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Э.Р. Тулуп

17 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Н.Ф. Грозьян

17 февраля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02 «Украинский язык»**

направление подготовки 45.03.01 Филология

профиль подготовки «Зарубежная филология (английский язык и литература,  
турецкий язык и литература)»

факультет филологический

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Украинский язык» для бакалавров направления подготовки 45.03.01 Филология. Профиль «Зарубежная филология (английский язык и литература, турецкий язык и литература)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 986.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Т.И. Прудникова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русской и украинской филологии  
от 12 февраля 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Ф. Грозян  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК филологического факультета  
от 17 февраля 2026 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Н.Ф. Грозян  
подпись

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Украинский язык» для бакалавриата направления подготовки 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Зарубежная филология (английский язык и литература, турецкий язык и литература)» .

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

**Цель дисциплины (модуля):**

– формирование навыков грамотной устной и письменной речи, свободного пользования разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения и, прежде всего, в профессиональной деятельности.

**Учебные задачи дисциплины (модуля):**

– достичь практического овладения студентами основных норм и правил современного украинского языка;

– выработать у студентов необходимые навыки связной устной и письменной речи;

– обогатить словарный запас студентов.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.02 «Украинский язык» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– правила адекватного речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях, согласно нормам изучаемого языка.

**Уметь:**

– осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) языке(ах) в деловой и профессиональной сфере общения.

**Владеть:**

– нормами устной и письменной коммуникации профессионального общения; навыками адекватного речевого, социального и межкультурного взаимодействия на государственном(ых) языке(ах) Российской Федерации.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.02 «Украинский язык» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и

на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.зан.	практ.зан.	сем.зан.	ИЗ		
3	72	2	36			36			36	За
Итого по ОФО	72	2	36			36			36	

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
Украинский язык как государственный язык Республики Крым	4			2			2								практическое задание; тестовый контроль
Функциональные стили современного украинского языка	2						2								практическое задание; тестовый контроль
Орфографические и орфоэпические нормы современного украинского языка	28			14			14								практическое задание; тестовый контроль
Грамматические нормы современного украинского языка	32			16			16								практическое задание; тестовый контроль
Пунктуационные нормы современного украинского языка	6			4			2								практическое задание; тестовый контроль

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов очная форма							Количество часов заочная форма							Форма текущего контроля
	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Всего	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
Всего часов за 3 семестр	72			36			36								
Форма промежуточного контроля	Зачет														
Всего часов дисциплине	72			36			36								

### 5. 1. Тематический план лекций

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Украинский язык как государственный язык Республики Крым  <i>Основные вопросы:</i> 1. Государственные языки Республики Крым. 2. Язык профессионального общения как функциональная разновидность украинского литературного языка.	Акт./ Интеракт.	2	
2.	Орфографические и орфоэпические нормы современного украинского языка  <i>Основные вопросы:</i> 1. Орфографические нормы современного украинского языка. 2. Орфоэпические нормы современного украинского языка.	Акт./ Интеракт.	14	
3.	Грамматические нормы современного украинского языка  <i>Основные вопросы:</i> 1. Имя существительное.	Акт./ Интеракт.	16	

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
	2. Имя прилагательное. 3. Имя числительное.			
4.	Пунктуационные нормы современного украинского языка  <i>Основные вопросы:</i> 1. Пунктуационные нормы в украинском языке. 2. Знаки препинания при прямой речи 3. Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи	Акт./ Интеракт.	4	
	<b>Итого</b>			

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Украинский язык как государственный язык Республики Крым	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение	2	

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Язык профессионального общения как функциональная разновидность украинского литературного языка</p> <p>2. Профессиональная коммуникативная компетенция</p>	дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю		
2	<p>Функциональные стили современного украинского языка</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Функциональные стили украинского языка и сферы их применения.</p> <p>2. Основные признаки функциональных стилей.</p> <p>3. Профессиональная сфера как интеграция официально-делового, научного и разговорного стилей</p>	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю	2	
3	<p>Орфографические и орфоэпические нормы современного украинского языка</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Употребление заглавных букв</p> <p>2. Буква Г в украинской орфографии. История кодификации</p>	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю	14	
4	<p>Грамматические нормы современного украинского языка</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Основные отличия грамматических систем украинского и русских языков</p> <p>2. Имя числительное</p> <p>3. Местоимение. Наречие</p>	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю	16	
5	<p>Пунктуационные нормы современного украинского языка</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю	2	

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
	1. Знаки препинания при прямой речи 2. Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи			
	<b>Итого</b>		<b>36</b>	

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-4</b>		
<b>Знать</b>	правила адекватного речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях, согласно нормам изучаемого языка.	практическое задание; тестовый контроль
<b>Уметь</b>	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) языке(ах) в деловой и профессиональной сфере общения.	практическое задание; тестовый контроль
<b>Владеть</b>	нормами устной и письменной коммуникации профессионального общения; навыками адекватного речевого, социального и межкультурного взаимодействия на государственном(ых) языке(ах) Российской Федерации.	зачет

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
практическое задание	4 и больше орфографических ошибок, 5 и больше	3 орфографические ошибки, 4 пунктуационные ошибки	1(2) орфографические ошибки, 2 (3) пунктуационных ошибок	1 негрубая (пропуск, замена, перестановка букв, знаков препинания)

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
	пунктуационных ошибок			орфографическая либо пунктуационная ошибка
тестовый контроль	менее 50 % правильных ответов	50 -69% правильных ответов	70-89 % правильных ответов	90-100% правильных ответов
зачет	студент не знает значительной части материала по вопросу, допускает существенные ошибки, не видит связи теоретических положений с практикой	студент имеет знания только основного материала по вопросу, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в ответе, испытывает затруднения применения теоретических положений для решения практических задач.	студент грамотно и по существу отвечает на вопрос, не допуская существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, опирается в ответе на конспект самостоятельно изученной учебной литературы.	студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно отвечает на поставленный вопрос, умеет тесно увязывать теорию с практикой, опирается в ответе на конспект самостоятельно изученной учебной и научной литературы.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные практические задания**

1. Укладіть реєстр відомих Вам орфограм і охарактеризуйте їх за особливістю графічного зображення (літерні, нелітерні).

2. Укладіть таблицю з прикладами, які ілюстрували б кожний з принципів української орфографії (по 10 прикладів).

3. Вкажіть, які розділові знаки є обов'язковими, а які – ні. Поясніть, з якою метою вжито необов'язкові розділові знаки. 1. Село на нашій Україні – Неначе писанка село... (Т. Шевченко). 2. Я прокинувся вранці – й не повірю: Наче в сні, мов сном ідеш убрид. Білим снігом, біло-біло-біло Замітають яблуні весь світ (М. Кучеренко). 3. То як же так?! І хто з вас кого зрадив – Ти свій талант чи твій талант тебе? (Л. Костенко). 4. Захочу я – вплету у русі коси Усі ромашки. захочу я – і вип'ю усі роси, Що впали діамантами до ніг (Л. Забашта). 5. Лиш мати вмiє жити, аби світитися, немов зоря (В. Стус).

4. Доведіть чи спростуйте правильність вживання різних звуків у словах. Чи впливає чергування звуків на правопис дієслівних форм? Розводжу – розвожу, ладжу – лажу, воджу – вожу, народжу – ображу

5. Поясніть відмінність чи тотожність між вимовою і правописом слів. Розхитувати, воґкість, безчесний, подушці, блюдце, могти, сформований, безцільно, розжував, перелізши, петрушці, тітці, Великдень, нігті, сниться

6.3 художньої літератури підберіть речення, у яких 1) однорідні члени речення стоять після узагальнюваного слова, 2) перед узагальнюваним словом, 3) у середині речення (після узагальнюваного слова), 4) перед однорідними членами стоять слова наприклад, а саме, як-от.

7. Перекладіть українською мовою та виконайте повний орфографічний аналіз підкреслених слів. Совместный, радостный, страстный, участник, буревестник, костлявый, невестке, корыстный, за щитник, безжалостный, агентство, интриганский, блеснуть, солдатский, городской, качественный, целостный, компостный, завистливый, гигантский, хвастливый, постный, ненавистный.

8. Перепишіть, розставляючи розділові знаки. Відокремлені додатки підкресліть. 1. Крім назв танців у народі існує ряд назв танцювальних рухів (Лозко). 2. Горпина ледве роздмухала її розгорнула попіл і замість хмизу підкинула кізків (Тул.). 3. Зернові культури крім сажки уражаються ріжками, які перетворюють здорові зернівки на отруйні чорні ріжки (Підр.). 4. Взірцем національно-повчальної літератури Куліш проголошував сентиментально-реалістичні повісті Квітки-Основ'яненка зокрема ж "Марусю" (Нахл.). 5. Григорій Косинка завжди був добрим порадиником особливо молодим початківцям (Підр.). 6. Старий Кайдаш зганяв злість більш на невістці ніж на своїй жінці (Неч.-Лев.). 7. На відміну від зозулиного льону та інших зелених мохів у сфагнуму немає ризоїдів (Підр.). 8. Окрім шапкових у природі трапляються й інші види грибів (Підр.).

9. Виберіть із художньої літератури – творів Михайла Стельмаха – п'ять прикладів з уточнювальними членами речення. Розкрийте їх значення та поясніть вживання розділових знаків.

10. Складіть речення зі словами звичайно, нарешті, здається, безперечно, справді, щоб врни вживались то як вставні, то як невставні слова.

### 7.3.2. Примерные вопросы для тестового контроля

1. Апостроф треба писати в усіх словах рядку: а. ум...ятина, знічев...я, харків...янин б. мр...яка, міжз...їздовський, реп...ях в. кам...яний, м...ясниці, горохв...яний г. сум...яття, недокрів...я, р...ябенький д. дит...ясла, пів...аркуша, розп...яття

2.Апостроф треба писати в усіх словах рядка: а. В...ячеслав, Св...ятослав, Валер...ян б. в...йокати, Лук...янівка, напівм...який в. пів...ями, без...ініціативний, п...явка г. пред...явник, пів...Європи, пів...яйця д. бур...янець, без...язикий, об...ємний

3.М'який знак на місці пропуску треба писати в усіх словах рядка: а. Пол...ща, л...вівський, низ...кий. мен...ше б. тернопіл...ський, ніч...ка, дяд...ко, бат...ко в. вуз...кий, б`єт...ся, бад...орість, нян...чин г. біл...ше, Гуцул...щина, кийвс...кий, піс...ня д. л...отчик, Уман...щина, їдал...ня, взірец...

4.М'який знак на місці пропуску треба писати в усіх словах рядка: а. волен...ці, навчаєт...ся, камін...чик б. карпат...ський, слиз...кий, матусен...ці в. ошукан...ство, сяд...те, мадярс...кий г. колодяз...ний, лікарен..., азовс...кий д. винос...те, поділ...ський, заволз...кий

5.М'який знак на місці пропуску треба писати в усіх словах рядка: а. громадян...ство, нян...чити, вишен...ці б. піт...ма, хвац...куватий, зган...бити в. гордіс...ть, консул...ський, річен...ці г. корін...чик, виход...те, купал...ський д. русал...чин, погод...ся, лял...чин

6.Спрощення приголосних позначається на письмі в усіх словах рядка: а. шус...нити, кіс...лявий, буревіс...ний б. тиж...невий, форпос...ний, вартіс...ний в. беззахис...ний, компос...ний, долбес...ний г. хвас...нути, піс...ний, заздріс...ний д. облес...ний, ус...ний, швидкіс...ний

7.Спрощення в групі приголосних треба позначати на письмі в усіх словах рядка: а. надкіс...ниця, навмис...не, сер...це б. пристрас...ний, почес...ний, пес...ливий в. совіс...ний, контекс...ний, корис...ний г. буревіс...ник, со...нце, страс...ний зліс...ний, шіс...сот, ненавіс...ний

8.Орфографічну помилку допущено в рядку а. невиразною тінню б. дивовижною подорож`ю в. синівською любов`ю г. справжньою самовідданістю д. батьківською заповіддю

9.Букву і треба писати на місці всіх пропусків у рядку а. асоц..ац..я, фем..н..зм, полем..ка б. Ваш..нгтон, аж..отаж, дез..нформація в. д..логія, д..агноз, в..олончель г. д..наст..я, ауд..тор..я, пац..ф..зм д. клас..ф..кац..я, ..стор..зм, пер..од..ка

10.Букву и треба писати на місці всіх пропусків у рядку а. д..лер, форт..с..мо, д..в..денди б. еманс..пац..я, суверен..тет, Аркт..ка в. д..ректор..я, серт..ф..кат, д..апазон г. д..наст..я, аж..отаж, бр..ф..нг д. бат..скаф, д..ктатура, д..с..дент

### 7.3.3. Вопросы к зачету

1.Поняття мовної норми. Види мовних норм. Варіанти мовної норми, порушення мовної норми. Кодифікація.

2.Графіка, орфографія, орфоепія як складові правопису.

3.Лексичні норми сучасної української мови

4.Стилістична диференціація лексики. Функціональні стилі сучасної української мови.

5.Поняття «стиль», «ідіостиль», «стилістика», «стилетвірні фактори».

6.Історія становлення українського правопису.

7.Літерні позначення голосних звуків.

8.Особливості української правописної системи.

9.Апостроф. Правила його вживання.

10.М'який знак. Правила його вживання.

11.Особливості чергування голосних О, Е з І. Особливості чергування голосних Е-О після Ж, Ч, Ш, Щ, ДЖ, Й.

12.Чергування голосних О-А, Е-І в дієслівних коренях.

13.Явище чергування У-В, І-Й, З-ІЗ-ЗІ(ЗО) як репрезентація законів евфонії.

14.Позначення м'якості приголосних.

15.Зміни груп приголосних при збігу їх.

16.Спрощення, подвоєння та подовження приголосних.

17.Літера Г в українському правописі. Історія кодифікації.

18.Особливості правопису префіксів.

19.Правопис складних слів, власних назв та слів іншомовного походження

20.Пунктуаційні норми сучасної української мови

21.Граматичні норми сучасної української мови

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание практического задания**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

## 7.4.2. Оценка тестового контроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

## 7.4.3. Оценка зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

## 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Украинский язык» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

### Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале для экзамена
Высокий	Отлично
Достаточный	Хорошо
Базовый	Удовлетворительно
Компетенция не сформирована	Неудовлетворительно

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библи.
1.	Бевзенко С.П. Сучасна українська мова. Синтаксис: Навч. посібник для студ. ВНЗ / С.П. Бевзенко, Л.П. Литвин, Г.В. Семеренко. - К.: Вища шк., 2005. - 270 с	учебное пособие	10
2.	Глібчук Н.М. Сучасна українська мова. Морфологія. Практикум: навч. посібник / Н. М. Глібчук, У. Б. Добосевич ; рец.: А. П. Загнітко, В. В. Грещук, Л. О. Белей. - К.: Знання, 2009. - 486 с.	учебное пособие	9
3.	Грипас Н.Я. Українська мова. Дидактичний матеріал з морфології: Посібник для вчителя / Н.Я. Грипас, М.Я. Плющ; М-во освіти і науки України. - К.: Ленвіт, 2003. - 184 с	пособие	10

### Дополнительная литература.

№	Библиографическое описание	Тип	Кол-во в библ.
1.	Погиба Л.Г. Українська мова фахового спрямування: учебник / Л. Г. Погиба. - К.: Кондор, 2012. - 348 с.	учебник	37

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определенных научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной,

аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объем заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к тестовому контролю**

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

### **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения практических занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы;
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим занятиям, дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации).

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в

устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)

АТ-26: Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Украинский язык»